



Fachperson für Büroaufgaben (w/m/d) in Fachbüro im Naturschutz- und Planungsbereich

Wir sind ein engagiertes Team mit faunistischem und tierökologischem Fokus, das aus unterschiedlichen Ausbildungs- bzw. Studienrichtungen hervorgegangen ist. Unsere Firma bearbeitet vorwiegend Fragestellungen des Arten- und Gebietsschutzes sowie des Schutzes der biologischen Vielfalt in Naturschutz- und Eingriffsplanungen, in Forschungsvorhaben sowie bei Spezialaufträgen.

Zur baldmöglichen Verstärkung unseres Teams suchen wir eine

Fachperson für Büroaufgaben (w/m/d)

mit einerseits kaufmännisch-verwaltendem und organisatorischem Schwerpunkt, andererseits auch für technische Arbeiten an Berichtsdokumenten und Daten (einschließlich Textkorrektur und Plausibilitätsprüfung). Zu Ihrem Aufgabenbereich zählen auch Tätigkeiten im Rechnungswesen.

Wir schreiben keinen bestimmten Abschluss vor, entscheidend sind Ihre tatsächlichen Fähigkeiten und Sie als Person. Berufserfahrung ist jedoch notwendig, z. B. aus einem Architektur- oder Planungsbüro, dem universitären Umfeld oder aus einer Firma mit umfangreichem Berichtswesen.

Die Einstellung erfolgt zunächst auf zwei Jahre befristet, aber mit Arbeitgeberziel einer dauerhaften Beschäftigung nach Ablauf dieses Zeitraums. Teilzeit ist bei $\geq 50\%$ möglich.

Bei uns gibt es interessante Aufgaben, flexible Arbeitszeitregelungen, interne und externe Fortbildungen, eine umfangreiche analoge und digitale Bibliothek, aufgabenabhängige Möglichkeiten des Homeoffice, betriebliche Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsversicherung sowie ein gutes Arbeitsumfeld.

Sofern Sie von weiter her zu uns stoßen möchten, sind wir bei Bedarf auch bei der Wohnungssuche behilflich und können eine Übergangslösung bereitstellen.

Einen Eindruck von uns und unserer Tätigkeit können sie im Unternehmensportrait in Naturschutz und Landschaftsplanung, Heft 10/2019 gewinnen:

www.tieroekologie.de/media/schenkenberger_2019_atp-tierisch_engagiert.pdf.

Als Bewerbungsunterlagen genügen ein aussagekräftiges Motivationsschreiben und ein Lebenslauf (jeweils als PDF). Bitte verzichten Sie auf Zeugnisse u. a., teilen Sie uns aber bitte den frühest möglichen Eintrittstermin und ihre Gehaltsvorstellung mit.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung! Diese richten Sie bitte ausschließlich an bewerbung@tieroekologie.de.